

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 2896

PERÍODO 2018

DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PUERTO MISAHUALLI
RUC:	1560507250001
REPRESENTANTE LEGAL	SR. PATRICIO GUEVARA
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	0

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GAD PARROQUIAL	PARROQUIAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO
ALCANZAR EL BUEN VIVIR DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA, EN UN TERRITORIO ORDENADO, CON ALTA BIODIVERSIDAD, RESPETANDO LA IDENTIDAD CULTURAL, QUE GARANTIZA EL USO SUSTENTABLE DEL SUELO, EL AGUA Y LOS
FORTALECER LA GESTIÓN DEL GAD PARROQUIAL
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE
1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.
4) PROPENDER EL RESCATE, FORTALECIMIENTO Y LA DIFUSIÓN DE LOS VALORES Y LA CULTURA COMO ESTRATEGIA DE IDENTIDAD Y DESARROLLO LOCAL.
DOTAR Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS PÚBLICOS NECESARIOS PARA EL ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
ALCANZAR EL BUEN VIVIR DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA, EN UN TERRITORIO ORDENADO, CON ALTA BIODIVERSIDAD, RESPETANDO LA IDENTIDAD CULTURAL, QUE GARANTIZA EL USO SUSTENTABLE DEL SUELO, EL AGUA Y LOS	EXCLUSIVAS	1	DISPONER DE 1 PERSONA PARA MANTENIMIENTO DE ÁREAS PÚBLICAS Y 1 PERSONA PARA ATENDER A LOS PRIMATES EN LIBERTAD	NÚMERO DE PERSONAS CONTADAS
	b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;			
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE CONTRATÓ 1 PERSONA DENTRO DEL GASTO DE INVERSIÓN, SEGÚN LO PLANIFICADO EN EL POA	SE CONTRATÓ 1 PERSONA DENTRO DEL GASTO DE INVERSIÓN, SEGÚN LO PLANIFICADO EN EL POA
1,00	1,00			
FORTALECER LA GESTIÓN DEL GAD PARROQUIAL	EXCLUSIVAS	1	CONTRATAR UN PROFESIONAL TÉCNICO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE OBRA CIVIL	NÚMERO DE PERSONAS CONTRATADAS
	b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;			
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE CONTRATÓ 1 PERSONA DENTRO DEL GASTO DE INVERSIÓN, SEGÚN LO PLANIFICADO EN EL POA, DURANTE 5 MESES	SE LOGRO CUMPLIR CON LO PLANIFICADO DE CONFORMIDAD CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE POLÍTICO INSTITUCIONAL
1,00	1,00			
ALCANZAR EL BUEN VIVIR DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA, EN UN TERRITORIO ORDENADO, CON ALTA BIODIVERSIDAD, RESPETANDO LA IDENTIDAD CULTURAL, QUE GARANTIZA EL USO SUSTENTABLE DEL SUELO, EL AGUA Y LOS	EXCLUSIVAS	1	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	NÚMERO DE PUBLICACIONES O PUBLICIDADES
	d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;			
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	CAMPAÑA PUBLICITARIA A TRAVÉS DE TRIPTICOS, GIGANTOGRAFIAS, LETREROS Y RÓTULOS	SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO
1,00	1,00			
ALCANZAR EL BUEN VIVIR DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA, EN UN TERRITORIO ORDENADO, CON ALTA BIODIVERSIDAD, RESPETANDO LA IDENTIDAD CULTURAL, QUE GARANTIZA EL USO SUSTENTABLE DEL SUELO, EL AGUA Y LOS	EXCLUSIVAS	1	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	NÚMERO DE PUBLICACIONES O PUBLICIDADES
	d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;			
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE CONTRATÓ EL ALQUILER EN UNA VALLA GIRATORIA EN TENA	SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO
1,00	1,00			
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE	EXCLUSIVAS	1	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	NÚMERO DE PUBLICACIONES O PUBLICIDADES
	d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;			
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE COLOCÓ UNA VALLA PUBLICITARIA EN EL SECTOR LA "Y" VÍA A PUNUNO, Y UNA MINI VALLA EN EL SECTOR DE SERAFINES	SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO
1,00	1,00			
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE	EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN
	d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	1	1	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS
				NUMERO DE PUBLICACIONES O PUBLICIDADES
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE ALQUILO EL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICITARIOS EN VALLAS UBICADAS EN EL SECTOR CUMBAYÁ, EL TRÉBOL Y RUTA VIVA EN LA CIUDAD DE QUITO	SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO
2,00	2,00			
1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELLECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.	CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NUMERO DE ADQUISICIONES
	*ARTÍCULO 148.- EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.-	1	1	REALIZAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A LOS NIÑOS Y NIÑAS.
				¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	DE CONFORMIDAD CON EL CONVENIO SUSCRITO CON SUMAK KASAY WASI, SE PROCEDIÓ A LA ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DEPORTIVOS PARA LA ESCUELA DE FÚTBOL	SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 1 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL
1,00	1,00			
1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELLECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.	CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN DEL PROYECTO CON LOS ADULTOS MAYORES
	COOTAD ART. 64.- FUNCIONES.- SON FUNCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL: LITERAL I) PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD Y LITERAL K) PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	1	1	CONTRATAR UNA PERSONA PARA ATENCIÓN A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN VULNERABLE Y PRIORITARIA - ADULTOS
				¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE CONTRATÓ UNA PERSONA PARA ATENCIÓN AL GRUPO DE ADULTOS MAYORES	SE CUMPLIO CON LOS OBJETIVO 1 Y 5 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL
1,00	1,00			
1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELLECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.	CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN DEL PROYECTO CON LOS ADULTOS MAYORES
	COOTAD ART. 64.- FUNCIONES.- SON FUNCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL: LITERAL I) PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD Y LITERAL K) PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	1	1	ADQUIRIR ALIMENTACIÓN PARA LOS DÍAS QUE ASISTEN A LA TERAPIA RECREACIONAL EN EL GAD, ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA MANUALIDADES Y OTROS IMPREVISTOS EN EL PROYECTO DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS - ADULTOS MAYORES
				¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE ADQUIRIÓ ALIMENTACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES PARA LOS DÍAS QUE ASISTEN A LOS TALLERES AL GAD PARROQUIAL	SE CUMPLIO CON LOS OBJETIVO 1 Y 5 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL
1,00	1,00			
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE	CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NUMERO DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES REALIZADAS
	COOTAD ART. 144.- ADEMÁS LOS GOBIERNOS MUNICIPALES Y DISTRITALES PODRÁN DELEGAR A LOS GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES Y A LAS COMUNIDADES, LA PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y DIFUSIÓN DE RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS.	1	1	ADQUIRIR MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN EN FERRETERÍAS PARA CONSTRUIR UNA JAULA PARA LOS PRIMATES EN LA TEMPORADA DE CONTROL SANITARIO
				¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE REALIZÓ LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA JAULA DE LOS PRIMATES PARA CONTROL SANITARIO	SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO DEL PDOT
1,00	1,00			
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE	CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NUMERO DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES REALIZADAS
	COOTAD ART. 144.- ADEMÁS LOS GOBIERNOS MUNICIPALES Y DISTRITALES PODRÁN DELEGAR A LOS GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES Y A LAS COMUNIDADES, LA PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y DIFUSIÓN DE RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS.	1	1	ADQUIRIR MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN EN FERRETERÍAS PARA CONSTRUIR UNA JAULA PARA LOS PRIMATES EN LA TEMPORADA DE CONTROL SANITARIO
				¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMÓ APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE REALIZÓ LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA JAULA DE LOS PRIMATES PARA CONTROL SANITARIO	SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO DEL PDOT
1,00	1,00			

4) PROPENDER EL RESCATE, FORTALECIMIENTO Y LA DIFUSIÓN DE LOS VALORES Y LA CULTURA COMO ESTRATEGIA DE IDENTIDAD Y DESARROLLO LOCAL.		CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO CULTURAL Y TURÍSTICO EN LA PARROQUIA
		COOTAD.- ART 64. LITERAL I) PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD; COOTAD ART. 144.- ADEMÁS LOS GOBIERNOS MUNICIPALES Y DISTRITALES PODRÁN DELEGAR A LOS GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES Y A LAS COMUNIDADES, LA PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y DIFUSIÓN DE RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS.	2	REALIZAR EVENTOS SOCIO CULTURALES EN LA PARROQUIA PARA CONSOLIDAR LA HERMANDAD Y SOLIDARIDAD ENTRE LAS COMUNIDADES Y EL RESCATE, FORTALECIMIENTO Y LA DIFUSIÓN DE LOS VALORES Y LA CULTURA COMO ESTRATEGIA DE IDENTIDAD Y DESARROLLO LOCAL.	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE SUSCRIBIÓ 2 CONVENIOS CON EL GAD MUNICIPAL PARA ESTABLECER CONTRA PARTE ECONÓMICA Y SE REALIZÓ LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO CULTURAL Y TURÍSTICO EN LA PARROQUIA, EN EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA		SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 4 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL DEL PDOT
1,00	1,00				
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE		CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE PUBLICACIONES O PUBLICIDADES
		TURISMO	1	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE IMPRIMIÓ 1500 MAPAS Y 1500 REVISTAS CON INFORMACIÓN TURÍSTICA DE LA PARROQUIA PARA PROMOCIONAR		SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO
1,00	1,00				
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE		EXCLUSIVAS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ADQUISICIONES
		b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	1	ADQUIRIR MATERIALES ELÉCTRICOS Y DE CONSTRUCCIÓN PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA EXISTENTE EN LA PARROQUIA	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE ADQUIRIÓ MATERIALES ELÉCTRICOS Y DE CONSTRUCCIÓN PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA EXISTENTE EN LA PARROQUIA		SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL DEL PDOT
1,00	1,00				
ALCANZAR EL BUEN VIVIR DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA, EN UN TERRITORIO ORDENADO, CON ALTA BIODIVERSIDAD, RESPETANDO LA IDENTIDAD CULTURAL, QUE GARANTIZA EL USO SUSTENTABLE DEL SUELO, EL AGUA Y LOS		CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE CONVENIOS
		PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL	1	CONVENIO PARA TAMBERÍA A LA COMUNIDAD PUNÍ BOCANA	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE SUSCRIBIÓ UN CONVENIO CON EL GAD PROVINCIAL DE NAPO PARA TAMBERÍA EN PUNÍ BOCANA EN EL MISMO QUE SE ADQUIRIÓ COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES PARA LA CANOA POR 10 MESES		SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 1 DEL COMPONENTE MOVILIDAD, CONECTIVIDAD Y ENERGÍA DEL PDOT
1,00	1,00				
1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.		CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN DEL PROYECTO CON LOS ADULTOS MAYORES
		COOTAD ART. 64.- FUNCIONES.- SON FUNCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL: LITERAL I) PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD Y LITERAL K) PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	1	ADQUIRIR VESTIMENTA DEPORTIVA PARA EL GRUPO DE ADULTOS MAYORES DE LA PARROQUIA	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE ADQUIRIÓ PANTALONES DEPORTIVOS, CAMISetas DEPORTIVAS Y GORRAS PARA LOS BENEFICIARIOS DEL GRUPO DE ADULTOS MAYORES DE LA PARROQUIA		SE CUMPLIO CON LOS OBJETIVO 1 Y 5 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL
1,00	1,00				
1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.		CONCURRENTES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN DEL PROYECTO CON LOS NIÑOS Y JÓVENES
		COOTAD ART. 64.- FUNCIONES.- SON FUNCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL: LITERAL I) PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD Y LITERAL K) PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	1	ADQUIRIR TRAJES PARA EL GRUPO DE DANZA DEL GADPRPM	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	SE ADQUIRIÓ TRAJES DE LA COSTA, SIERRA Y ORIENTE PARA LOS JÓVENES QUE INTEGRAN EL GRUPO DE DANZA DEL GADPRPM		SE CUMPLIO CON LOS OBJETIVO 1 Y 5 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL
1,00	1,00				

1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.		CONCURRENTES COOTAD ART. 64.- FUNCIONES.- SON FUNCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL: LITERAL I) PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD Y LITERAL K) PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	NO. DE META 1	DESCRIPCIÓN CONTRATAR UN BUS PARA EL TRASLADO DESDE LA PARROQUIA HACIA EL LUGAR DE RECREACIÓN; Y, EJECUTAR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN, HOSPEDAJE Y OTROS DEL GRUPO DE LOS ADULTOS MAYORES	EJECUCIÓN DEL PROYECTO CON LOS ADULTOS MAYORES
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100.00 %	SE EJECUTÓ LA GIRA DE OBSERVACIÓN E INTEGRACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON LOS ADULTOS MAYORES		SE CUMPLIO CON LOS OBJETIVO 1 Y 5 DEL COMPONENTE SOCIO CULTURAL
1,00	1,00				
1) FOMENTAR EL USO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y OTRAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, INTELECTUALES Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN.		CONCURRENTES COOTAD ART. 144.- ADEMÁS LOS GOBIERNOS MUNICIPALES Y DISTRITALES PODRÁN DELEGAR A LOS GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES Y A LAS COMUNIDADES, LA PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y DIFUSIÓN DE RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS.	NO. DE META 1	DESCRIPCIÓN CONTRATAR UNA PERSONA PARA ALIMENTAR A LOS PRIMATES EN LIBERTAD	NUMERO DE CONTRATACIONES
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100.00 %	SE REALIZÓ LA CONTRATACIÓN DE UNA PERSONA PARA EL CUIDADO DE LOS PRIMATES		SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO DEL PDOT
1,00	1,00				
IMPULSAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS COMUNITARIAS, ECOLÓGICAS Y CIENTÍFICAS, POTENCIANDO Y APROVECHANDO LOS RECURSOS NATURALES, CULTURALES, EL PAISAJE Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE		CONCURRENTES COOTAD ART. 144.- ADEMÁS LOS GOBIERNOS MUNICIPALES Y DISTRITALES PODRÁN DELEGAR A LOS GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES Y A LAS COMUNIDADES, LA PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y DIFUSIÓN DE RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS.	NO. DE META 1	DESCRIPCIÓN ADQUIRIR DE ALIMENTOS PARA LOS PRIMATES	NUMERO DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES REALIZADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100.00 %	SE REALIZÓ LA ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS PRIMATES		SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO 2 DEL COMPONENTE ECONÓMICO DEL PDOT
1,00	1,00				
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		100			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
ALCANZAR EL BUEN VIVIR DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA, EN UN TERRITORIO ORDENADO, CON ALTA BIODIVERSIDAD, RESPETANDO LA IDENTIDAD CULTURAL, QUE GARANTIZA EL USO SUSTENTABLE DEL SUELO, EL AGUA Y LOS	100,00	AVANZÓ LO PLANIFICADO PARA EL AÑO FISCAL

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CONSIDERANDO LAS CARACTERÍSTICAS DEL TERRITORIO, DESARROLLANDO PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE SE ENMARQUEN DENTRO DEL PARADIGMA DEL DESARROLLO SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE	* FORTALECIMIENTO A LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE LA PARROQUIA; * MEJORAMIENTO DEL ACCESO DE NIÑOS Y JÓVENES A ESPACIOS RECREACIONALES Y DEPORTIVOS PARA USO EN SU TIEMPO LIBRE; * DELIMITACIÓN TERRITORIAL DE LA PARROQUIA; * MEJORAMIENTO DE VÍAS EN LA PARROQUIA; *ACTUALIZACIÓN DEL PDOT PARROQUIAL	91,00	MEDIANTE LA PUBLICIDAD SE HA FORTALECIDO LA ACTIVIDAD TURÍSTICA, SE HA ADQUIRIDO IMPLEMENTOS DEPORTIVOS E INDUMENTARIA PARA LOS NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES, SE HA GESTIONADO EL MANTENIMIENTO DE VÍAS EN LA PARROQUIA, SE CONTRATÓ UNA PERSONA PARA LA ATENCIÓN Y SE ADQUIRIÓ ALIMENTOS, MATERIAL DIDÁCTICO Y GIRA DE INTERCAMBIO CULTURAL DE LOS ADULTOS MAYORES, SE REALIZÓ 2 EVENTOS DE FORTALECIMIENTO CULTURAL Y TURÍSTICO, SE CONTRATÓ UNA CONSULTORÍA PARA LOS ESTUDIOS DEFINITIVOS DE LA NUEVA CAPTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA PARA VARIAS COMUNIDADES Y BARRIOS QUE CONFORMAN LA CABECERA PARROQUIAL, SE CONTRATÓ EL PMA DE LOS PRIMATES, SE ADQUIRIÓ ALIMENTOS, SE REALIZÓ CONTROL SANITARIO Y UNA JAULA (PARA EL CONTROL) PARA LOS PRIMATES, SE ADQUIRIÓ TACHOS SEM INDUSTRIALES PARA RECOLECCIÓN DE BASURA DE LOS TURISTAS EN EL CENTRO PARROQUIAL

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	\$ 6.720,00	\$ 6.720,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	\$ 3.003,00	\$ 3.000,00	99,90 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR MATERIALES ELÉCTRICOS Y DE CONSTRUCCIÓN PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA EXISTENTE EN LA PARROQUIA	\$ 6.822,24	\$ 6.822,24	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	CONVENIO PARA TAMBERIA A LA COMUNIDAD PUNÍ BOCANA	\$ 2.584,00	\$ 2.584,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	CONTRATAR UNA PERSONA PARA ALIMENTAR A LOS PRIMATES EN LIBERTAD	\$ 8.337,96	\$ 6.324,18	75,85 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR MATERIALES DE CONSTRUCCION EN FERRETERIAS PARA CONSTRUIR UNA JAULA PARA LOS PRIMATES EN LA TEMPORADA DE CONTROL SANITARIO	\$ 2.913,68	\$ 2.913,68	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	REALIZAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A LOS NIÑOS Y NIÑAS.	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	CONTRATAR UNA PERSONA PARA ATENCIÓN A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN VULNERABLE Y PRIORITARIA - ADULTOS	\$ 3.474,00	\$ 3.474,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR ALIMENTACIÓN PARA LOS DIAS QUE ASISTEN A LA TERAPIA RECREACIONAL EN EL GAD, ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA MANUALIDADES Y OTROS IMPREVISTOS EN EL PROYECTO DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS - ADULTOS MAYORES	\$ 650,00	\$ 650,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR VESTIMENTA DEPORTIVA PARA EL GRUPO DE ADULTOS MAYORES DE LA PARROQUIA	\$ 1.500,00	\$ 114,71	7,65 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR TRAJES PARA EL GRUPO DE DANZA DEL GADPRPM	\$ 2.615,20	\$ 2.615,20	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	CONTRATAR UN BUS PARA EL TRASLADO DESDE LA PARROQUIA HACIA EL LUGAR DE RECREACIÓN; Y, EJECUTAR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN, HOSPEDAJE Y OTROS DEL GRUPO DE LOS ADULTOS MAYORES	\$ 5.000,00	\$ 4.632,60	92,65 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR DE ALIMENTOS PARA LOS PRIMATES	\$ 3.000,00	\$ 2.387,81	79,59 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR MATERIALES DE CONSTRUCCION EN FERRETERIAS PARA CONSTRUIR UNA JAULA PARA LOS PRIMATES EN LA TEMPORADA DE CONTROL SANITARIO	\$ 450,00	\$ 442,00	98,22 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	REALIZAR EVENTOS SOCIO CULTURALES EN LA PARROQUIA PARA CONSOLIDAR LA HERMANDAD Y SOLIDARIDAD ENTRE LAS COMUNIDADES Y EL RESCATE, FORTALECIMIENTO Y LA DIFUSIÓN DE LOS VALORES Y LA CULTURA COMO ESTRATEGIA DE IDENTIDAD Y DESARROLLO LOCAL.	\$ 80.000,00	\$ 80.000,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	ADQUIRIR MATERIALES ELÉCTRICOS Y DE CONSTRUCCIÓN PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA EXISTENTE EN LA PARROQUIA	\$ 4.100,00	\$ 4.000,00	97,56 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SE CONTRATÓ LA CONSULTORIA PARA LOS ESTUDIOS DEFINITIVOS DE LA NUEVA RED DE CAPTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA VARIAS COMUNIDADES Y BARRIOS QUE CONFORMAN LA CABECERA PARROQUIAL; QUEDANDO PENDIENTE SU LIQUIDACIÓN ECONÓMICA PARA EL AÑO 2019	\$ 99.767,00	\$ 0,00	0,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	CONTRATAR UN PROFESIONAL TÉCNICO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE OBRA CIVIL	\$ 4.398,00	\$ 4.398,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SE ADQUIRIÓ TACHOS SEMI INDUSTRIALES PARA RECOLECTAR LA BASURA QUE PRODUCEN LOS SRES. TURISTAS	\$ 6.000,00	\$ 5.066,88	84,45 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SE CONTRATÓ LA CONSULTORIA PARA ELABORACIÓN DEL PMA DE LOS PRIMATES EN LIBERTAD QUE HABITAN EN LA CABECERA PARROQUIAL; QUEDANDO PENDIENTE SU LIQUIDACIÓN ECONÓMICA PARA EL AÑO 2019	\$ 3.000,00	\$ 0,00	0,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	\$ 6.720,00	\$ 6.720,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	PUBLICITAR EL TURISMO EN VARIOS FORMATOS	\$ 40.880,00	\$ 40.880,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
META	DISPONER DE 1 PERSONA PARA MANTENIMIENTO DE ÁREAS PÚBLICAS Y 1 PERSONA PARA ATENDER A LOS PRIMATES EN LIBERTAD	\$ 3.860,00	\$ 3.860,00	100,00 %	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
	TOTAL:	\$ 303.795,08	\$ 195.605,30	64,39	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 40.235.248,00	\$ 6.754.707,00	\$ 6.510.910,00	\$ 33.480.541,00	\$ 21.631.220,00	69,94 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

MARQUE SI O NO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$ 331.020,00	\$ 149.260,55	45,09	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZO LA DEFINICION PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	NO			
PARA LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO:	SI			

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	Link al Medio de Verificación
SE CONTRATO 1 PERSONA DENTRO DEL GASTO DE INVERSIÓN, SEGÚN LO PLANIFICADO EN EL POA	\$ 3.860,00	\$ 3.860,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE CONTRATO EL ALQUILER EN UNA VALLA GIRATORIA EN TENA	\$ 6.720,00	\$ 6.720,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE ALQUILO EL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICITARIOS EN VALLAS UBICADAS EN EL SECTOR CUMBAYÁ, EL TRÉBOL Y RUTA VIVA EN LA CIUDAD DE QUITO	\$ 40.880,00	\$ 40.880,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE SUSCRIBIÓ UN CONVENIO CON EL GAD PROVINCIAL DE NAPO PARA TAMBERÍA EN PUNÍ BOCANA EN EL MISMO QUE SE ADQUIRIÓ COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES PARA LA CANOA POR 10 MESES	\$ 2.584,00	\$ 2.584,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
DE CONFORMIDAD CON EL CONVENIO SUSCRITO CON SUMAK KASAY WASI, SE PROCEDIÓ A LA ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DEPORTIVOS PARA LA ESCUELA DE FÚTBOL	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE ADQUIRIÓ PANTALONES DEPORTIVOS, CAMISETAS DEPORTIVAS Y GORRAS PARA LOS BENEFICIARIOS DEL GRUPO DE ADULTOS MAYORES DE LA PARROQUIA	\$ 1.500,00	\$ 1.114,71	51-75		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE EJECUTÓ LA GIRA DE OBSERVACIÓN E INTEGRACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON LOS ADULTOS MAYORES	\$ 5.000,00	\$ 4.632,60	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE REALIZÓ LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA JAULA DE LOS PRIMATES PARA CONTROL SANITARIO	\$ 2.913,68	\$ 2.913,68	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE SUSCRIBIÓ 2 CONVENIOS CON EL GAD MUNICIPAL PARA ESTABLECER CONTRA PARTE ECONÓMICA Y SE REALIZÓ LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO CULTURAL Y TURÍSTICO EN LA PARROQUIA, EN EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	\$ 80.000,00	\$ 80.000,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE REALIZÓ LA ILUMINACIÓN ORNAMENTAL EN EL MALECÓN Y PARQUE	\$ 4.100,00	\$ 4.000,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE CONTRATÓ LA CONSULTORIA PARA LOS ESTUDIOS DEFINITIVOS DE LA NUEVA RED DE CAPTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA VARIAS COMUNIDADES Y BARRIOS QUE CONFORMAN LA CABECERA PARROQUIAL; QUEDANDO PENDIENTE SU LIQUIDACIÓN ECONÓMICA PARA EL AÑO 2019	\$ 99.767,00	\$ 0,00	0	SE OTORGÓ EL 70% DE ANTICIPO EN EL AÑO 2018 Y LA LIQUIDACIÓN SE REALIZÓ EN EL AÑO 2019	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE ADQUIRIÓ TACHOS SEMI INDUSTRIALES PARA RECOLECTAR LA BASURA QUE PRODUCEN LOS SRES. TURISTAS	\$ 6.000,00	\$ 5.066,88	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE CONTRATÓ LA CONSULTORIA PARA ELABORACIÓN DEL PMA DE LOS PRIMATES EN LIBERTAD QUE HABITAN EN LA CABECERA PARROQUIAL; QUEDANDO PENDIENTE SU LIQUIDACIÓN ECONÓMICA PARA EL AÑO 2019	\$ 3.000,00	\$ 0,00	0	SE OTORGÓ EL 70% DE ANTICIPO EN EL AÑO 2018 Y SE LIQUIDÓ EN EL AÑO 2019	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE ADQUIRIÓ MATERIALES ELÉCTRICOS Y DE CONSTRUCCIÓN PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA EXISTENTE EN LA PARROQUIA	\$ 6.822,84	\$ 6.822,84	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE CONTRATÓ UNA PERSONA PARA ATENCIÓN AL GRUPO DE ADULTOS MAYORES	\$ 3.474,00	\$ 3.474,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE ADQUIRIÓ ALIMENTACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES PARA LOS DÍAS QUE ASISTEN A LOS TALLERES AL GAD PARROQUIAL	\$ 650,00	\$ 649,41	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE ADQUIRIÓ TRAJES DE LA COSTA, SIERRA Y ORIENTE PARA LOS JÓVENES QUE INTEGRAN EL GRUPO DE DANZA DEL GADPRPM	\$ 2.615,20	\$ 2.615,20	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE REALIZÓ LA CONTRATACIÓN DE UNA PERSONA PARA EL CUIDADO DE LOS PRIMATES	\$ 8.337,96	\$ 6.324,18	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE REALIZÓ LA ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS PRIMATES	\$ 3.000,00	\$ 2.387,81	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE REALIZÓ LA CONTRATACIÓN DE CONTROL SANITARIO PARA LOS PRIMATES QUE HABITAN EN LA CABECERA PARROQUIAL	\$ 450,00	\$ 442,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE CONTRATÓ 1 PERSONA DENTRO DEL GASTO DE INVERSIÓN, SEGÚN LO PLANIFICADO EN EL POA, DURANTE 5 MESES	\$ 4.398,00	\$ 4.398,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
CAMPANA PUBLICITARIA A TRAVÉS DE TRÍPTICOS, GIGANTOGRAFIAS, LETREROS Y RÓTULOS	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE COLOCÓ UNA VALLA PUBLICITARIA EN EL SECTOR LA "Y" VÍA A PUNUNO, Y UNA MINI VALLA EN EL SECTOR DE SERAFINES	\$ 6.720,00	\$ 6.720,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
SE IMPRIMIÓ 1500 MAPAS Y 1500 REVISTAS CON INFORMACIÓN TURÍSTICA DE LA PARROQUIA PARA PROMOCIONAR	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	76-100		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
El Anteproyecto del Presupuesto participativo se dió a conocer a la ciudadanía del 20 al 31 de Octubre	SI	Instancia de Participación Ciudadana

	FECHA
El Anteproyecto del Presupuesto participativo se presentó ante el legislativo del GAD hasta el	15/12/2017

	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del Presupuesto Participativo se dió a conocer a la Ciudadanía	SI	reuniones de trabajo

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritarias	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	9,92	Personas adultas Mayores	5,62
		Niñas, niños y adolescentes	4,3

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	garantizar un modelo sustentable de desarrollo y respeto de la diversidad cultural	ejecución de 2 eventos socio culturales y turísticos en la parroquia	Implementar espacios de diálogo intercultural entre funcionarios de las instituciones públicas y las organizaciones de nacionalidades y pueblos, a través de foros, paneles y seminarios, en temas coyunturales y el conocimiento del Plan Nacional del Buen Vivir, que permita mantener activos intereses de orientación y corresponsabilidad, para la construcción del Buen Vivir y el Estado Plurinacional.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	promover la corresponsabilidad de los grupos prioritarios en la construcción de ciudadanía y la consecución del Buen Vivir	atención a los grupos prioritarios	Impulsar y transversalizar en los sectores público y privado, la equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad, así como la prevención de discapacidades, a nivel nacional.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	promover la corresponsabilidad de los grupos prioritarios en la construcción de ciudadanía y la consecución del Buen Vivir	involucramiento de este grupo en el accionar público político	Prevenir y erradicar toda forma de discriminación y violencia de género contra mujeres y personas LGBTI, optimizando la respuesta del Estado en la prevención, atención, sanción y restitución del derecho a una vida sin violencia
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	promover un sistema de conectividad vial ordenado y equilibrado que permita dinamizar las actividades económicas y sociales	mantenimiento de vías mediante gestión y convenio de financiamiento con el GAD Provincial de Napo, apertura y lastrado mediante contratación pública	Implementar la Agenda Nacional para la Igualdad de la Movilidad Humana, así como asegurar los recursos necesarios para su financiamiento, en el contexto del sistema nacional de planificación participativa, articulándola a todos los instrumentos de gestión pública

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONSTITUCION-SIST-PARTC-CIUD-LOCAL-PARROQ-Y-EL-CONSEJO-PLANIF-PARROQ.pdf
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONSTITUCION-SIST-PARTC-CIUD-LOCAL-PARROQ-Y-EL-CONSEJO-PLANIF-PARROQ.pdf
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONSTITUCION-SIST-PARTC-CIUD-LOCAL-PARROQ-Y-EL-CONSEJO-PLANIF-PARROQ.pdf
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONSTITUCION-SIST-PARTC-CIUD-LOCAL-PARROQ-Y-EL-CONSEJO-PLANIF-PARROQ.pdf
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	NO APLICA
¿Cuáles son esos reglamentos?	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONSTITUCION-SIST-PARTC-CIUD-LOCAL-PARROQ-Y-EL-CONSEJO-PLANIF-PARROQ.pdf
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONSTITUCION-SIST-PARTC-CIUD-LOCAL-PARROQ-Y-EL-CONSEJO-PLANIF-PARROQ.pdf

Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación

participar en la toma de decisiones de la Institución, garantizando la participación de la ciudadanía

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	2	SECTORES ORGANIZACIONES	70% ASIGNADO A PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARROQUIAL	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2018/01/REUNIONES-CON-LA-CIUDADANIA.pdf
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	12	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	COORDINACIÓN EN LA GESTIÓN	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2018/01/REUNIONES-CON-LA-CIUDADANIA.pdf
CABILDO POPULAR	NO	2		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	2	ORGANIZACIONES	DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONSTITUCION-SIST-PARTC-CIUD-LOCAL-PARROQ-Y-EL-CONSEJO-PLANIF-PARROQ.pdf
SILLA VACÍA	NO	2		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	2		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	2		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	NO	Nombre: Email: Teléfono:	NO			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORIAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso de la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/Oficio-NO-EXISTE-PREGUNTAS-PARA-CONSULTA-CIUDADANA.pdf	MEDIANTE OFICIO S/N DEL 1 DE ABRIL DE 2019, EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PARROQUIAL INFORMA QUE NO HUBO CONSULTAS DE LA CIUDADANÍA
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-DE-CONFORMACION-DEL-EQUIPO-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	SE EXPUSO EL INFORME ANTE EL PLENO DE LA JUNTA PARROQUIAL, QUIÉN APROBÓ EL MISMO EN SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DEL 3 DE ABRIL DE 2019	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/CONVOCATORIAS-ACTAS-Y-RESOLUCIONES-ABRIL-2019.pdf	
4. EL GAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MÁS DÍAS	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/Ofic-entrega-informe-RC-al-Consejo-de-Planif-Parroq.pdf	
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	MEDIANTE LA EXPOSICIÓN DEL BORRADOR DEL INFORME SE PRESENTÓ AL PLENO DE LA JUNTA PARROQUIAL PARA SUS RESPECTIVAS OBSERVACIONES	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-REUNION-CONSEJ-PLANIF-PARROQ-PREVI0-A-CONSULTA-CIUDADANA.pdf	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	EL EQUIPO DE TRABAJO DEL GAD PARROQUIAL ELABORÓ EL INFORME Y ENTREGÓ AL REPRESENTANTE DE LA CIUDADANÍA	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/Ofic-entrega-informe-RC-al-Consejo-de-Planif-Parroq.pdf	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE PROCEDIÓ AL LLENADO CONFORME A LO SOLICITADO EN EL FORMULARIO	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/Formulario-GAD-0.pdf	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/EXPOSICION.pdf	
2. EL GAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE ENTREGÓ CONVOCATORIAS A LOS REPRESENTANTES COMUNITARIOS, ASOCIATIVOS, BARRIALES E INSTITUCIONES PROVINCIALES, CANTONALES Y PARROQUIALES	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/CONVOCATORIA-Y-REGISTRO-PARA-LA-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	SI	SE CONVOCÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018 PARA EL DÍA 16 DE ABRIL A LAS 9H00 EN EL AUDITORIO DEL GAD PARROQUIAL, SE CONTÓ CON LA PRESENCIA DE LOS REPRESENTANTES DE COMUNIDADES, ASOCIACIONES E INSTITUCIONES A LOS CUALES SE LES EXPUSO EL INFORME QUE FUE PRESENTADO CON LA INTERVENCIÓN DE TODOS LOS SEÑORES VOCALES Y TESORERA DEL GAD PARROQUIAL, LUEGO SE LES HIZO TRABAJAR EN 2 GRUPOS Y FINALMENTE EXPUSIERON SUS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES MEDIANTE PAPELOTES Y LOS COMPROMISOS ASUMIDOS	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/?page_id=2505	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	SI	0-30 min	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/?page_id=2505	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	NO HUBO PRONUNCIAMIENTOS DE LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. POR LO QUE SE PROCEDIÓ A REALIZAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/EXPOSICION.pdf	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	SE PROCEDIÓ A BRINDAR UNA AMPLIA EXPLICACIÓN DEL ACCIONAR DE LA INSTITUCIÓN	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/EXPOSICION.pdf	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	SI	SE CONFORMÓ 2 MESAS DE TRABAJO EN LAS QUE DELIBERARON Y LUEGO EXPUSIERON	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-1-1.pdf http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-2-1.pdf	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	SE ELABORÓ UNA ACTA MEMORIA CON LAS SUGERENCIAS EXPUESTAS EN LAS MESAS DE TRABAJO	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-1-1.pdf http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-2-1.pdf	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	EL ACTA FIRMARON LOS PARTICIPANTES	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-1-1.pdf http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-2-1.pdf	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	SE REALIZO EL RESPECTIVO PLAN DE TRABAJO PARA LA INCORPORACIÓN DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS Y SE ENTREGÓ A LOS SECRETARIOS DE LAS MESAS DE TRABAJO Y AL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ENTREGA-DEL-PLAN-DE-ACCION-A-LAS-MESAS-DE-TRABAJO-Y-AL-CPCCS.pdf	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ENTREGA-DEL-PLAN-DE-ACCION-A-LAS-MESAS-DE-TRABAJO-Y-AL-CPCCS.pdf	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
16/04/2019	27	12	15	0	0	14	0	13	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
"MESA 1: GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:* CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, *CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN OBRAS SI SE HA DADO SE DEBE ENTREGAR EL DETALLE DE GASTOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS. *SE PRIORICE OBRAS Y SE RESPETE LO PLANIFICADO MESA 2: MEDIO AMBIENTE Y TURISMO: * MAYOR CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD, *SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DE LOS PRIMATES, *SEGUIMIENTO AL PROYECTO DE AGUA PRESENTADO A ECUADOR ESTRATÉGICO, *COLOCAR EN LUGARES ESTRATÉGICOS LOS BASUREROS QUE ESTÁN EN BODEGA "	SI	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-2-1.pdf http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/ACTA-Y-COMPROMISO-MESA-1-1.pdf

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MOVILIDAD PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y MUJERES EMBARAZADAS	SE DIALOGÓ CON LAS DOS COOPERATIVAS DE TRANSPORTES DE LA PARROQUIA PERO NO SE OBTUVO RESPUESTA	5,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
NUEVAS VISITAS POR EL GRUPO MANUELAS CON APOYO DEL GAD PARROQUIAL	SE MANTUVO UNA REUNIÓN CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL MIES, PERO NO HAN INFORMADO SOBRE AVANCES	5,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
DIRECCIONAR CON PERSONAS QUE CONOZCAN DOMICILIOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, A QUIENES LAS VISITEN	SE SOLICITÓ A LOS TAPS DEL CENTRO DE SALUD QUE COORDINEN CON LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MIES	10,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
OPERATIVOS DE CONTROL EN EL SENDERO DE LA PLAYA A LOS ADOLESCENTES Y EN ESPECIAL A LOS ESTUDIANTES DE LA UEM	SE COORDINÓ OPERATIVOS DE CONTROL CON LOS SSEÑORES POLICÍAS DEL UPC	80,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
CHARLAS, TALLERES Y CONFERENCIAS SOBRE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES Y DROGAS, DIRIGIDO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA	LOS TALLERES FUERON REALIZADOS POR LA UPC Y EL CENTRO DE SALUD	50,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
CHARLAS SOBRE EDUCACIÓN SEXUAL Y VALORES A NIÑ@S Y ADOLESCENTES DE LA PARROQUIA	LOS TALLERES FUERON COORDINADOS CON EL CENTRO DE SALUD Y LA UNIDAD EDUCATIVA	50,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
PERSONAS CON DISCAPACIDAD SON VÍCTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	SE COORDINÓ LOS TALLERES CON LA UPC Y LA TENENCIA POLÍTICA, ADEMÁS SE IMPLEMENTÓ LA UNIDAD DE JUSTICIA DE PAZ	80,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
GESTIONAR INSTALACIONES PARA CIBV	SE SOLICITÓ EL COMODATO AL DISTRITO 1 DE SALUD	50,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
GESTIONAR SEÑALES DE TRÁNSITO DENTRO DE LA CABECERA PARROQUIAL	SE SOLICITÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE SEÑALIZACIÓN VIAL EN LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL	20,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
GESTIONAR DESARROLLO VIAL DE LAS COMUNIDADES MEDIANTE CONVENIOS	SE SUSCRIBIÓ UN CONVENIO CON EL GAD PROVINCIAL PARA LA APERTURA DE CAMINO VECINAL PUNUNO - MIRAFLORES, PERO NO ALCANZA EL MONTO TRANSFERIDO POR LO QUE SE SOLICITÓ CAMBIAR EL OBJETO DEL CONVENIO PARA REALIZAR LA APERTURA A NIVEL DE SUBRAZANTE Y A SER EJECUTADA EN EL AÑO 2019	50,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
VIGILAR LOS TRABAJOS QUE REALIZAN EL GAD PROVINCIAL EN MANTENIMIENTO VIAL	SE SUSCRIBIÓ UN CONVENIO CON EL GAD PROVINCIAL PARA MEJORAR LA VIALIDAD, EN EL CUAL TRABAJAN LOS OPERADORES LOS FINES DE SEMANA Y LOS BENEFICIARIOS APORTAN CON LOS VIÁTICOS	80,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf
GESTIONAR ASFALTO DE VÍASA LAS COMUNIDADES	SE CONSIGUIÓ LA CONTRATACIÓN DE ASFALTO DE 1KM VÍA A PUKACHIKTA	20,00	http://gadpruertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/cedulagastos.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
RADIO	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
PRENSA	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
MEDIOS DIGITALES	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/03/certificado-CIERRE-DE-LA-INFORMACION-A%C3%91O-2018.pdf
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2019/05/EXPOSICION.pdf

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PÁG. WEB
N/A	\$ 0,00	N/A		http://gadprpuertomisahualli.gob.ec/napo/wp-content/uploads/2017/01/cedulagastos-11.pdf

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	44	\$ 22.778,67	44	\$ 22.778,67	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#
CONTRATACIÓN DIRECTA	1	\$ 36.500,00	1	\$ 36.500,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Ae4QINF6EW_HIZu1AYs1XQFxrEc7IArYJFEjRC6JFc
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	2	\$ 1.381,07	2	\$ 1.318,07	https://catalogo.compraspublicas.gob.ec/ordenes
LISTA CORTA	1	\$ 99.767,00	1	\$ 91.017,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=EPioT9QBPMa46BewNE67ufbNW5_9p8r2a1ubFitx-M
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	2	\$ 71.428,57	2	\$ 71.428,57	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=9x-Xz_DhA_1b9Q3wojemNsDpAbfVgiTv6OZ5FNV0ebw

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$ 0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA